

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Волгоградский строительный техникум»  
(ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «Волгоградский  
строительный техникум»

Г.А. Голикова

«19» октября 2023 г.

Программа  
государственной итоговой аттестации  
обучающихся по специальности  
07.02.01 Архитектура (базовой подготовки)  
на 2024 год

квалификация

архитектор

форма обучения

очная

на базе основного общего образования

СОГЛАСОВАНО

Директор  
ООО «Геонис»

(должность,  
наименование организации)

(личная подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

«16» октября 2023 г.

Товарный инспектор  
ООО «Алекс Фирма»

(должность,  
наименование организации)

(личная подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

«16» октября 2023 г.

Генеральный директор  
ООО «ННП»

(должность,  
наименование организации)

(личная подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

«16» октября 2023 г.

Волгоград, 2023

СОГЛАСОВАНО

И.о. зам. директора по УР

 Л.Ю. Шеина

«19» октября 2023 г.

РАССМОТРЕНО

Протокол заседания педагогического совета ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум» № 2 от «19» октября 2023 г.

РАССМОТРЕНО

Протокол заседания учебно-методического совета ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум» № 2 от «27» сентября 2023 г.

РАССМОТРЕНО

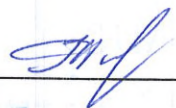
Протокол заседания ЦМК ОПСО

№ 2 от «21» сентября 2023 г.

Председатель ЦМК

 Е.В. Зайцева

Зав. кафедрой архитектуры, техники  
и технологии строительства очной  
формы обучения

 Н.Г. Титова

## Структура программы государственной итоговой аттестации

Введение

- 1 Общие положения
- 2 Условия проведения государственной итоговой аттестации (ГИА)
  - 2.1 Форма и вид ГИА
  - 2.2 Объем времени на подготовку и проведение ГИА
  - 2.3 Сроки проведения государственной итоговой аттестации
  - 2.4 Распределение объема и часов на ВКР
- 3 Организация работы государственной экзаменационной комиссии
- 4 Условия подготовки к ГИА
  - 4.1 Материалы, необходимые для подготовки и проведения ГИА
  - 4.2 Тематика выпускных квалификационных работ
- 5 Руководство подготовкой и защитой ВКР
- 6 Рецензирование ВКР
- 7 Защита ВКР
  - 7.1 Указания по подготовке к защите ВКР
  - 7.2 Условия защиты ВКР
- 8 Критерии оценки ВКР и ее защиты
- 9 Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья
- 10 Порядок подачи и рассмотрения апелляций
- 11 Хранение ВКР
- 12 Приложения
- 13 Приказы
  - о председателях ГЭК;
  - о составе ГЭК;
  - о составе апелляционной комиссии;
  - о допуске к ГИА и закреплении тем и руководителей ВКР;
  - о назначении рецензентов ВКР;
  - о допуске к защите ВКР
- 14 График консультаций по выполнению ВКР
- 15 График защиты ВКР

## 1. Общие положения

Настоящая Программа государственной итоговой аттестации обучающихся, завершающих обучение (далее – ГИА) по специальности 07.02.01 Архитектура на 2024 год (далее - программа ГИА) определяет совокупность требований к ГИА обучающихся государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Волгоградский строительный техникум» (далее – техникум) специальности 07.02.01 Архитектура.

Программа ГИА разработана в соответствии с действующей нормативно-правовой документацией и локальными актами техникума:

- Федеральный закон «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г. № 273 (с последними изменениями);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации приказ от 24 августа 2022 г. №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности 07.02.01 Архитектура, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 г. N 850,
- Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации о внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования от 01 сентября 2022 г. №796;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения 8 ноября 2021 г. №800 (далее – Порядок);
- Устав государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Волгоградский строительный техникум»;
- Положение о государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум», утвержденного приказом директора техникума от 01.09.2022 г. № 279-П (далее – Положение).

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в РФ», от 29.12.2012 г. № 273 государственная итоговая аттестация выпускников, завершающих обучение в техникуме, является обязательной.

Программа ГИА определяет требования к ВКР, методике его оценивания.

ГИА является обязательной процедурой для обучающихся техникума, завершающих освоение программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по специальности 07.02.01 Архитектура.

Государственная итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

Программа ГИА ежегодно утверждается директором техникума после обсуждения на заседаниях учебно-методического совета, педагогического совета с участием председателя ГЭК.

Программа ГИА доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

## **2. Цели и задачи государственной итоговой аттестации**

Целью ГИА является комплексная оценка качества и уровня подготовки обучающегося, а также соответствие результатов освоения образовательной программы требованиям ФГОС по специальности СПО 07.02.01 Архитектура.

Успешное прохождение обучающимся ГИА, является завершающим этапом получения среднего профессионального образования и необходимым условием присуждения обучающемуся квалификации специалиста среднего звена «архитектор» по специальности 07.02.01 Архитектура.

Целевым назначением ГИА является комплексная оценка компетенций обучающегося, проходящего процедуру ГИА (далее – обучающегося) на соответствие требованиям к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО 07.02.01 Архитектура, отражающей объекты и виды будущей профессиональной деятельности.

Ориентируясь на достижение общих целей образования в целом – формирование и развитие креативного (созидательного, инновационного) типа мышления и целей среднего профессионального образования в частности – ГИА направлена на выполнение основных требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы, по которым производится оценка уровня профессиональной подготовленности обучающегося. Интегрально эти основные требования сводятся к следующему:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Разрабатывать проектную документацию объектов различного назначения.

ПК 1.2. Участвовать в согласовании принятых решений с проектными разработками смежных частей проекта.

ПК 1.3. Осуществлять изображение архитектурного замысла, выполняя архитектурные чертежи и макеты.

ПК 2.1. Участвовать в авторском надзоре при выполнении строительных работ в соответствии с разработанным объемно-планировочным решением.

ПК 2.2. Осуществлять корректировку проектной документации по замечаниям смежных и контролирующих организаций и заказчика.

ПК 2.3. Осуществлять сбор, хранение, обработку и анализ информации, применяемой в сфере профессиональной деятельности.

ПК 3.1. Участвовать в планировании проектных работ.

ПК 3.2. Участвовать в организации проектных работ

### **3. Формы государственной итоговой аттестации, условия ее проведения**

#### **3.1 Форма государственной итоговой аттестации**

В соответствии с ФГОС СПО по специальности СПО 07.02.01 Архитектура утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.07.2014 N 850 при реализации ППССЗ установлена ГИА, которая включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломного проекта, дипломной работы).

Обучающиеся техникума специальности 07.02.01 Архитектура в 2024 году проходят ГИА, которая включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломный проект).

#### **3.2 Объем времени на подготовку и проведение ГИА**

Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации обучающийся установлен учебным планом в соответствии с ФГОС СПО по специальности 07.02.01 Архитектура (базовой подготовки).

На государственную итоговую аттестацию в целом отведено 8 недель:

6 недель – на подготовку ВКР

2 недели – на работу государственной экзаменационной комиссии (далее ГЭК).

Сроки проведения ГИА для обучающихся *очной формы обучения* установлены в соответствии с календарным учебным графиком на 2023-2024 учебный год:

- с 05.05.2024 по 14.06.2024 – выполнение ВКР,

- с 15.06.2024 г. по 28.06.2024 г. – заседание государственной экзаменационной комиссии (защита выпускной квалификационной работы).

#### **3.3 Условия допуска обучающихся к государственной итоговой аттестации**

К ГИА допускаются обучающиеся специальности 07.02.01 Архитектура, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, о чем свидетельствуют:

– документы, подтверждающие освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов деятельности;

– наличие зачетной книжки, подтверждающей отсутствие у обучающегося академических задолженностей и выполнение учебного плана или индивидуального учебного плана.

Необходимым условием допуска к защите ВКР (дипломного проекта) является:

- наличие ВКР, выполненной в соответствии с индивидуальным заданием, в сроки, установленные графиком;
- наличие отзыва руководителя на ВКР;
- наличие рецензии специалиста отраслевой организации (предприятия) или другой образовательной организации на ВКР.

Решение о допуске обучающихся к ГИА утверждается приказом директора техникума.

Обучающиеся в рамках ГИА имеют право представить портфолио обучающегося, которое отражает ранее достигнутые результаты в своей учебной и общественной деятельности, полученные дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения производственной и/или преддипломной практики.

### **3.4 Процедура проведения государственной итоговой аттестации**

Обучающиеся проходят процедуру ГИА, которая включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломный проект).

В целях определения соответствия результатов освоения обучающимися имеющих государственную аккредитацию образовательных программ СПО соответствующим требованиям ФГОС СПО по специальности 07.02.01 Архитектура ГИА проводится государственной экзаменационной комиссией (далее - ГЭК), создаваемыми в техникуме.

ГЭК формируются из числа педагогических работников образовательных организаций, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе:

- педагогических работников;
- представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся.

Состав каждой ГЭК утверждается распорядительным актом техникума и действует в течение одного календарного года. В состав каждой ГЭК входят председатель ГЭК, заместитель председателя ГЭК и члены ГЭК.

ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся.

Председатель каждой ГЭК утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) Комитетом образования, науки и молодежной политики Волгоградской области, по представлению техникума.



Председателем ГЭК техникума утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа:

руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся;

представителей работодателей или их объединений, организаций-партнеров, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся. Директор техникума является заместителем председателя ГЭК.

Защита ВКР (дипломного проекта) проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава, не считая членов экспертной группы.

Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» - и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК (Приложение А).

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Решения ГЭК оформляются протоколом, который подписывается председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем ГЭК и секретарем ГЭК и хранится в архиве техникума.

Обучающимся не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся по уважительной причине для прохождения одного из аттестационных испытаний, предусмотренных формой ГИА (далее – обучающиеся, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА, в том числе не пройденное аттестационное испытание (при его наличии), без отчисления из техникума.

Обучающиеся, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин (далее - обучающиеся, не прошедшие ГИА по неуважительной причине) и обучающиеся, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены техникумом для повторного участия в ГИА не более двух раз.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные техникумом сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления обучающимся, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Обучающиеся, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и обучающиеся, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты,

отчисляются из техникума и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

### **3.5 Особенности проведения государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов**

Для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (далее - индивидуальные особенности).

При проведении ГИА в техникуме обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся из числа детей-инвалидов и инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении ГИА;

- присутствие в аудитории, центре проведения экзамена тьютора, ассистента, оказывающих обучающемуся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами ГЭК, членами экспертной группы);

- пользование необходимыми обучающимся техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающимся в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся из числа детей-инвалидов и инвалидов:

#### Для слепых:

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке ГИА, КОД, задания ДЭ оформляются рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;
- обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых.

Для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения ГИА оформляются увеличенным шрифтом.

Для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

Также для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся из числа детей-инвалидов и инвалидов создаются иные специальные условия проведения ГИА в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК), справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее - справка).

Обучающиеся или родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА подают в образовательную организацию письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с приложением копии рекомендаций психолого-медико-педагогической

комиссии, а дети-инвалиды, инвалиды - оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии при наличии.

### **3.6 Документация по итогам государственной итоговой аттестации**

Решение ГЭК о присвоении квалификации «Архитектор» по специальности 07.02.01 Архитектура о выдаче диплома обучающимся, прошедшим ГИА оформляется протоколом ГЭК и приказом директора техникума.

По окончании ГИА председатель ГЭК составляет отчет о работе комиссии.

В отчете о работе ГЭК должна быть отражена следующая информация:

- качественный состав ГЭК;
- форма ГИА обучающихся по основной профессиональной образовательной программе;
- характеристика общего уровня подготовки обучающихся по данной специальности;
- количество дипломов с отличием;
- анализ результатов защиты ВКР (дипломного проекта);
- рекомендации по совершенствованию процесса подготовки обучающихся по данной специальности;
- выводы и предложения.

#### **4. Требования к государственной итоговой аттестации в форме защиты дипломного проекта**

Прохождение ГИА, включающей подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломный проект) направлено на систематизацию и закрепление знаний обучающимися по специальности, а также определение уровня готовности обучающегося к самостоятельной профессиональной деятельности. ВКР предполагает самостоятельную подготовку обучающимся проекта, демонстрирующего уровень знаний обучающегося в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

##### **4.1 Материалы необходимые для подготовки ВКР (дипломного проекта)**

Для подготовки защиты ВКР (дипломного проекта) необходимы следующие материалы:

- тематика ВКР (дипломного проекта) (Приложение Б);
- критерии оценки содержания ВКР (дипломного проекта);
- критерии оценки защиты ВКР (дипломного проекта);
- перечень учебной литературы, нормативно-правовых актов (Приложение В);
- образцы оформления ВКР (дипломных проектов):
- титульный лист ВКР (дипломного проекта) (Приложение Г);
- форма бланка индивидуального задания на ВКР (дипломный проект) (Приложение Д)

##### **4.2 Тематика ВКР (дипломного проекта)**

Тематика ВКР (дипломный проект) определяется техникумом. Обучающемуся предоставляется право выбора темы ВКР (дипломный проект), в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

Темы ВКР (дипломных проектов) соответствуют содержанию следующих профессиональных модулей: ПМ.01 Проектирование объектов архитектурной среды; ПМ.03 Планирование и организация процесса архитектурного проектирования, входящих в ОП СПО специальности 07.02.01 Архитектура.

В случае если обучающийся в установленные сроки не выбрал тему дипломного проекта, цикловая методическая комиссия вправе определить ее по собственному усмотрению.

Для подготовки ВКР (дипломного проекта) обучающемуся назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие обучающемуся методическую поддержку.

Тематика выпускных квалификационных работ представлена в Приложении Б.

Из перечня предложенных тем, каждый обучающийся выбирает тему для своего проекта. Далее выпускник пишет заявление на имя заместителя директора по учебной работе, в котором указывает выбранную тему и руководителя ВКР (форма заявления - Приложение Ж).

Окончательное закрепление тем выпускных квалификационных работ и руководителей оформляется приказом директора.

Выполнение выпускной квалификационной работы обучающиеся осуществляют в течение 6 недель при участии своего руководителя.

#### **4.3 Объем и структура ВКР (дипломного проекта) Распределение объёма ВКР (дипломного проекта)**

№ п/п	Наименование частей	Чертежи (количество, формат)	Пояснительная записка (количество страниц)
1	Архитектурно-конструктивная	1 лист А1	10-15
2	Архитектурно-дизайнерская	2 листа А1	10-15
3	Макетирование	1 макет	3-5
4	Организация архитектурного проектирования	-	10-15
Всего		3 листа А1 и 1 макет	33-50

#### **Сроки выполнения ВКР (дипломного проекта)**

№ п/п	Наименование частей	Сроки выполнения	Объем ВКР (дипломного проекта)
ПМ.01 Проектирование объектов архитектурной среды; ПМ.03 Планирование и организация процесса архитектурного проектирования			
1	Архитектурно-конструктивная		10-15
2	Архитектурно-дизайнерская		10-15
3	Макетирование		3-5
4	Организация архитектурного проектирования		10-15
Всего			33-50

#### **Распределение часов на выполнение и защиту ВКР**

Наименование	Консультации	Нормоконтроль	Защита	Руководство	Рецензент
--------------	--------------	---------------	--------	-------------	-----------

частей					
Архитектурно-конструктивная	4,5	1	1	1	3
Архитектурно-дизайнерская	4,5				
Макетирование	4				
Организация архитектурного проектирования	2				

#### 4.4 Руководство подготовкой и защитой ВКР (дипломного проекта)

Основные функции руководителя следующие:

- разработка индивидуальных заданий;
- проведение консультаций по вопросам содержания, последовательности и сроков выполнения ВКР согласно графику, утвержденному директором техникума;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы, в использовании фактических данных, презентационных материалов, в формулировании четких выводов;
- подготовка письменного отзыва на ВКР;
- составление графика проверки хода выполнения ВКР, который утверждается директором техникума (Приложение И).

По завершении работы над ВКР руководитель проверяет ее содержание и оформление, подписывает и составляет отзыв на ВКР (дипломный проект).

Отзыв на ВКР составляется руководителем в соответствии с установленной формой (Приложение К).

Отзыв руководителя должен содержать:

- а) оценку степени качественного решения поставленных цели и задач;
- б) оценку уровня профессионализма и самостоятельности в проведении исследования, в практических рекомендациях;
- в) указание на степень соответствия оформления ВКР установленным требованиям.

Заведующий кафедрой после получения отзыва направляет обучающегося на внешнюю рецензию.

Готовую ВКР подписывает заместитель директора по учебной работе, дает допуск к ее защите и передает ВКР в ГЭК.

#### 4.5 Рецензирование ВКР

ВКР подлежит рецензированию ведущими преподавателями техникума, специалистами из числа работников образовательных учреждений СПО, ВПО, предприятий строительной отрасли г. Волгограда и Волгоградской

области, деятельность которых связана с профилем подготовки обучающихся и близка к тематике ВКР.

Рецензенты ВКР назначаются приказом директора техникума.

Рецензия внешняя (Приложение Л) должна включать:

- заключение о соответствии выполненной ВКР заданию;
- оценку качества содержания каждого раздела ВКР;
- оценку степени новизны в разработке вопросов, оригинальности решений (предложений), теоретической и практической значимости проекта;
- общую оценку ВКР (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно).

Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее, чем за день до защиты ВКР.

Внесение изменений в ВКР после получения рецензии не допускается.

Заместитель директора по учебной работе после ознакомления с отзывом и рецензией решает вопрос о допуске обучающегося к защите и передает ВКР в ГЭК.

#### **4.6 Указания по подготовке к защите ВКР**

Чтобы успешно защитить ВКР, обучающийся должен ориентироваться в ее теоретической части, разбираться в методах исследования и подготовить речь для выступления перед членами ГЭК.

Подготовительный этап

Первое, что необходимо сделать перед защитой ВКР, — обсудить с руководителем затруднительные моменты, возникшие в ходе учебно-исследовательской деятельности, а также досконально проработать все полученные замечания.

Текст выступления целесообразно заранее обсудить с руководителем, чтобы в случае чего иметь возможность внести поправки. К докладу рекомендуется подготовить мультимедийную презентацию и раздаточный материал (если возникает необходимость), которые помогут раскрыть цели и задачи ВКР (дипломного проекта).

Продумать ответы на примерные вопросы членов ГЭК.

#### **4.7 Условия защиты ВКР**

Защита ВКР проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава согласно расписанию, утверждаемому директором техникума.

На защиту ВКР каждому обучающемуся отводится не более 45 мин.

Процедура защиты ВКР:

- краткое представление работы членом ГЭК, который является секретарем ГЭК;
- доклад обучающегося (10-15 мин);



- представление отзыва и рецензии членом ГЭК, который является секретарем ГЭК;
- ответы обучающегося на вопросы членов ГЭК.

#### Примерная структура доклада на защите ВКР:

- представление темы ВКР;
- актуальность выбранной темы ВКР;
- цель, задачи работы, предмет, объект и методы исследования;
- краткий обзор основного содержания ВКР;
- основные выводы и рекомендации по исследуемой проблеме.

Защита ВКР является публичной. Обучающемуся рекомендуется подготовить презентацию, выполненную с применением информационных технологий.

Члены ГЭК могут задавать вопросы, как по теме ВКР, так и для выявления общей профессиональной подготовленности обучающегося (Приложение М).

### **4.8 Критерии оценки выпускной квалификационной работы**

ГЭК коллегиально оценивает содержание ВКР, учитывая уровень самостоятельной подготовки (написание) обучающимся ВКР (дипломного проекта), его защиту, ответы на вопросы членов ГЭК и делают вывод об уровне знаний обучающегося в рамках выбранной темы, а также сформированности его профессиональных умений и навыков требованиям ФГОС СПО по специальности 07.02.01 Архитектура.

#### ***Критерии оценки выпускной квалификационной работы:***

- актуальность и новизна темы;
- практическая значимость выпускной квалификационной работы;
- соответствие целей и задач, поставленных в работе, полученным результатам и выводам;
- уровень профессиональной компетентности выпускника;
- умение анализировать и обобщать факты, самостоятельно решать поставленные задачи, в том числе и нестандартные;
- умение работать с современными научно-правовыми источниками, разрабатывать проектную документацию объектов различного назначения;
- структура работы, последовательность и логичность, завершенность изложения, стиль изложения, культура оформления;
- достоверность и объективность результатов выпускной квалификационной работы, использование в работе современных научных достижений в сфере отечественной и зарубежной архитектуры, наличие обобщений, логических аргументов специалистов-практиков;

- достаточность и актуальность использованных учебных и нормативно-правовых документов;
- обоснованность привлечения тех или иных методов решения поставленных задач;
- глубина и обоснованность анализа и полученных результатов;
- соответствие оформления выпускной квалификационной работы требованиям ФГОС СПО специальности 07.02.01 Архитектура и методическим рекомендациям по оформлению выпускных квалификационных работ.

При оценке выпускной квалификационной работы дополнительно учитывается качество сообщения, отражающего основное содержание выпускной квалификационной работы, и ответы выпускника на вопросы, заданные как по теме выпускной квалификационной работы, так и из сферы его будущей профессиональной деятельности.

***Критерии оценки графической части выпускной квалификационной работы:***

- соответствие чертежей выданному заданию;
- полное насыщение проекта необходимыми чертежами;
- использование информационных технологий при выполнении графической части;
- рациональное размещение материала на листах с точки зрения компактности;
- соответствие оформления проекта требованиям ГОСТ и СПДС;
- четкая графика, аккуратность;

При оценке выпускной квалификационной работы дополнительно учитывается качество сообщения, отражающего основное содержание выпускной квалификационной работы, и ответы выпускника на вопросы, заданные как по теме выпускной квалификационной работы, так и из сферы его будущей профессиональной деятельности.

***Критерии оценки защиты выпускной квалификационной работы:***

- четкость и внятность доклада, отражающего актуальность, новизну, цель, задачи, краткое содержание, основные выводы и результаты работы;
- четкость, внятность, глубина ответов на вопросы членов ГЭК и присутствующих на защите;
- обоснованность, логичность, глубина ответов на замечания, содержащиеся в рецензии;
- качество выполнения и оформления графического материала;
- использование технических средств, сопровождающих доклад.

При определении окончательной оценки учитываются материалы портфолио выпускника, характеризующие уровень освоения профессиональных и общих компетенций.

Итоговая оценка определяется оценками *«отлично»*, *«хорошо»*, *«удовлетворительно»*, *«неудовлетворительно»*.

Оценка *«Отлично»* выставляется за выпускную квалификационную работу, которая соответствует следующим требованиям:

- работа по тематике актуальна и соответствует одному из профессиональных модулей, выполнена обучающимся самостоятельно;
- по своему стилистическому содержанию, форме и объему работа соответствует требованиям методических рекомендаций;
- наличие презентации по материалам выпускной квалификационной работы с использованием информационных технологий;
- свободное оперирование данными исследования;
- полное насыщение проекта необходимыми чертежами;
- использование информационных технологий при выполнении графической части;
- рациональное размещение материала на листах с точки зрения компактности;
- соответствие оформления проекта требованиям ГОСТ и СПДС;
- четкая графика, аккуратность;
- грамотное выступление по содержанию, при ответах на вопросы и критические замечания;
- рецензия на выпускную квалификационную работу содержит минимальные замечания;
- обучающийся демонстрирует высокий уровень освоения общих и профессиональных компетенций;
- портфолио выпускника содержит материалы, которые свидетельствуют о достаточно высоком уровне освоения профессиональных и общих компетенций.

Оценка *«Хорошо»* выставляется в случае, если:

- работа актуальна, выполнена обучающимся самостоятельно;
- по своему стилистическому содержанию, форме и объему работа соответствует требованиям методических рекомендаций;
- выпускник показывает знания основных проблем темы, оперирует данными проведенных исследований;
- наличие презентации с использованием информационных технологий;
- насыщение проекта необходимыми чертежами;
- рациональное размещение материала на листах с точки зрения компактности;
- соответствие оформления проекта требованиям ГОСТ и СПДС;

- четкая графика, аккуратность;
- отзыв руководителя на выпускную квалификационную работу содержит незначительные замечания;
- рецензент высказывает несущественные замечания;
- выступление обучающегося при защите, ответы на вопросы и критические замечания проведены в недостаточно полном объеме;
- при защите обучающийся демонстрирует хороший уровень освоения общих и профессиональных компетенций;
- портфолио выпускника содержит материалы, которые свидетельствуют о достаточном уровне освоения профессиональных и общих компетенций.

Оценка *«Удовлетворительно»* выставляется в случае, если:

- работа соответствует заявленной теме;
- по своему стилистическому содержанию, объему и форме работа не во всем соответствует требованиям методических рекомендаций;
- чертежи соответствуют выданному заданию;
- соответствие оформления проекта требованиям ГОСТ и СПДС;
- аккуратность;
- выступление обучающегося при защите, ответы на вопросы и критические замечания не имеют глубины, не раскрывают тему в полном объеме;
- отзыв руководителя на выпускную квалификационную работу содержит значительные замечания;
- рецензент высказывает серьезные замечания;
- при защите обучающийся демонстрирует поверхностный уровень освоения общих и профессиональных компетенций;
- портфолио выпускника содержит недостаточное количество материалов, раскрывающих качественный уровень освоения профессиональных и общих компетенций.

Оценка *«Неудовлетворительно»* выставляется в том случае, если:

- содержание работы не соответствует теме;
- отсутствуют аналитические материалы;
- предложения не имеют четкости в содержании и оформлении;
- чертежи не соответствуют выданному заданию;
- оформление проекта не отвечает требованиям ГОСТ и СПДС;
- неаккуратное оформление графического материала;
- в отзывах руководителя и рецензента имеются существенные критические замечания;
- при защите выпускной квалификационной работы обучающийся не смог сделать убедительный доклад по теме работы, не ответил на поставленные вопросы, не знает теории вопроса, при ответе допустил существенные ошибки;

- портфолио выпускника не содержит качественных материалов, что свидетельствуют о низком уровне освоения профессиональных и общих компетенций.

## **6 Порядок подачи и рассмотрения апелляций**

6.1 По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

6.2 Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию техникума.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

6.3 Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

6.4 Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора техникума одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

6.5 Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данный учебный год в состав государственных экзаменационных комиссий и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является директор техникума либо лицо, исполняющее в установленном порядке обязанности директора техникума. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

6.6 Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

6.7 Рассмотрение апелляции не является передачей государственной итоговой аттестации.

6.8 При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные техникумом.

6.9 Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

6.10 В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

6.11 Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

6.12 Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

6.13 Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве техникума.

## **7 Хранение выпускных квалификационных работ**

Выполненные обучающимися дипломные проекты хранятся после их защиты в техникуме не менее пяти лет. По истечении указанного срока вопрос о дальнейшем хранении решается организуемой по приказу директора техникума комиссией, которая представляет предложения о списании выпускных квалификационных работ.

Списание выпускных квалификационных работ оформляется соответствующим актом.

Лучшие дипломные проекты, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах техникума.

По запросу предприятия, учреждения, организации директор техникума имеет право разрешить снимать копии дипломных проектов обучающихся. При наличии в ВКР изобретения или рационализаторского предложения разрешение на копию выдается только после оформления (в установленном порядке) заявки на авторские права обучающегося.

Изделия и результаты творческой деятельности по решению государственной экзаменационной комиссии могут не подлежать хранению в течение пяти лет. Они могут быть использованы в качестве учебных пособий, реализованы через выставки-продажи и т.п.

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Волгоградский строительный техникум»  
(ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум»)

ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_

Заседания государственной экзаменационной комиссии

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.  
Председатель ГЭК:

\_\_\_\_\_.

Зам. председателя:

Члены комиссии:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_.
3. \_\_\_\_\_ (секретарь)

СЛУШАЛИ:

1. Доклад выпускника \_\_\_\_\_

специальности 07.02.01 Архитектура

о выполнении ВКР (дипломный проект)  
по ПМ.01 Проектирование объектов архитектурной среды; ПМ.03  
Планирование и организация процесса архитектурного проектирования  
**на тему:** \_\_\_\_\_

Руководитель – \_\_\_\_\_

Консультанты:

Архитектурно-конструктивная часть – \_\_\_\_\_

Архитектурно-дизайнерская часть – \_\_\_\_\_

Макетирование – \_\_\_\_\_

Организация архитектурного проектирования – \_\_\_\_\_

Нормоконтроль – \_\_\_\_\_

В ГЭК представлены следующие материалы:

а) сводные ведомости итогов обучения выпускников группы № \_\_\_\_\_;



- б) сводные ведомости экзаменов (квалификационных) группы № \_\_\_\_\_;
- в) пояснительная записка на \_\_\_\_\_ листах;
- г) графическая часть на \_\_\_\_\_ листах;
- д) объемный макет, наглядное пособие, выполненное задание по оборудованию учебного кабинета (необходимое подчеркнуть) по теме

2. Секретарь ГЭК зачитала отзыв и рецензию на ВКР (дипломный проект)  
Оценка руководителя ВКР \_\_\_\_\_.

Оценка рецензента \_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

3. Вопросы, заданные после доклада:

№ п/п	Содержание вопроса	Автор вопроса

Общая характеристика ответов на рецензию и вопросы \_\_\_\_\_

Уровень подготовки выпускника по учебным дисциплинам и профессиональным модулям \_\_\_\_\_

#### ПОСТАНОВИЛИ:

1. Оценить выполнение и защиту ВКР выпускником

на оценку \_\_\_\_\_

2. В связи с успешным освоением общих и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС СПО по специальности 07.02.01 Архитектура присвоить квалификацию **архитектор**

Председатель ГЭК \_\_\_\_\_

Члены комиссии \_\_\_\_\_

Секретарь комиссии \_\_\_\_\_

# ОЦЕНКИ

за защиту ВКР (дипломный проект)

Член ГЭК \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024г

№ п/п	Фамилия, имя, отчество дипломника	Оценка

Член ГЭК \_\_\_\_\_  
(подпись)

## СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ

оценок защиты ВКР (дипломный проект) выпускников ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум» по специальности 07.02.01 Архитектура  
(код, наименование)

---

«    »                      2024 г.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество выпускника	Оценки					Общая оценка
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							

Председатель ГЭК \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

Члены комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_ (подпись) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_ (подпись) (инициалы, фамилия)

Секретарь комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

**КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Волгоградский строительный техникум»  
(ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум»)**

**ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ ЗАЩИТЫ  
(КНИГА ПРОТОКОЛОВ № \_\_)**

Заседания государственной экзаменационной комиссии по присвоению квалификации «архитектор» и выдаче дипломов о среднем профессиональном образовании выпускникам группы \_\_\_\_\_, прошедшим в соответствии с ФГОС СПО по специальности 07.02.01 Архитектура ГИА в форме защиты выпускной квалификационной работы (дипломный проект)

« \_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

Присутствовали: Председатель \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

Члены комиссии \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

Секретарь \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

Государственная экзаменационная комиссия постановляет:

1. Присвоить квалификацию «архитектор» и выдать дипломы с отличием следующим выпускникам:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество выпускника	Оценка защиты ВКР	Присвоенная квалификация
		Дипломный проект	
1			Архитектор
2			Архитектор
3			Архитектор
4			Архитектор
5			Архитектор

2. Присвоить квалификацию «архитектор» и выдать дипломы следующим выпускникам:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество выпускника	Оценка защиты ВКР	Присвоенная квалификация
		Дипломный проект	
1			Архитектор
2			Архитектор
3			Архитектор
4			Архитектор
5			Архитектор

Председатель государственной экзаменационной комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись)

Члены государственной экзаменационной комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись)

Секретарь государственной экзаменационной комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись)

**ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ  
по профессиональным модулям ФГОС СПО специальности  
07.02.01 Архитектура**

**ПМ.01 Проектирование объектов архитектурной среды.**

**ПМ.03 Планирование и организация процесса архитектурного проектирования.**

1. Проектирование индивидуального 2 этажного коттеджа
2. Проектирование 2 квартирного жилого дома (социальное жильё)
3. Проектирование 2 этажного многоквартирного жилого дома
4. Проектирование 3 этажного жилого дома с мансардным этажом
5. Проектирование 4 этажного многоквартирного жилого дома
6. Проектирование 5 этажного жилого дома
7. Проектирование административного здания
8. Проектирование аптеки-кафе на 70 мест
9. Проектирование блокированного жилого дома на два хозяина (таунхауса)
10. Проектирование всесезонного ярмарочного павильона
11. Проектирование выставочного павильона
12. Проектирование гостиницы
13. Проектирование гостиничного комплекса
14. Проектирование детского сада на 100 мест
15. Проектирование детского сада на 140 мест
16. Проектирование детского сада на 50 мест
17. Проектирование детской школы искусств
18. Проектирование досугового центра
19. Проектирование жилого дома-гостиницы
20. Проектирование жилого дома мансардного типа
21. Проектирование жилого дома на одну семью в городской среде
22. Проектирование жилого дома на одну семью с приусадебным участком
23. Проектирование жилого дома с квартирами в 2 уровнях
24. Проектирование жилого дома средней этажности
25. Проектирование жилого дома усадебного типа
26. Проектирование жилых домов по программе «социальное жильё»
27. Проектирование здания загородного арт-отеля
28. Проектирование здания кафе-кондитерской
29. Проектирование здания кофейни в парковой зоне
30. Проектирование здания салона красоты
31. Проектирование здания цветочного отеля
32. Проектирование индивидуального жилого дома
33. Проектирование индивидуального коттеджа

- 34.Проектирование индивидуального коттеджа на 2 хозяина
- 35.Проектирование кафе на 50 мест
- 36.Проектирование кафе на 75 мест
- 37.Проектирование кафе-бара
- 38.Проектирование коттеджа
- 39.Проектирование коттеджа в курортной зоне
- 40.Проектирование летней эстрады на 200 мест
- 41.Проектирование магазина
- 42.Проектирование малого музея
- 43.Проектирование малого офисного здания
- 44.Проектирование малого спортивного комплекса
- 45.Проектирование многоквартирного жилого дома
- 46.Проектирование многофункционального комплекса
- 47.Проектирование многофункционального центра
- 48.Проектирование открытой многоуровневой автостоянки
- 49.Проектирование офисного здания
- 50.Проектирование ресторана
- 51.Проектирование сельского дома культуры
- 52.Проектирование сетевого ресторана по франшизе
- 53.Проектирование студенческого общежития
- 54.Проектирование студии красоты
- 55.Проектирование супермаркета
- 56.Проектирование таунхауса на 5 секций
- 57.Проектирование торгового центра
- 58.Проектирование торгово-развлекательного центра
- 59.Проектирование частного детского сада на 50 мест
- 60.Проектирование частной гостиницы (отеля)
- 61.Проектирование детского сада
- 62.Проектирование хостела
- 63.Проектирование бизнес –центра
- 64.Проектирование здания ветеринарной клиники
- 65.Проектирование здания кофейни в парковой зоне
- 66.Проектирование музея современного искусства

**СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ**

1. ГОСТ Р 21.101-2020 (СПДС). Основные требования к проектной и рабочей документации. - М.: Стандартинформ, 2020
2. ГОСТ 21.501-2018 (СПДС) Правила выполнения рабочей документации архитектурных и конструктивных решений. - АО "ЦНС", 2018
3. ГОСТ 21.204-2020. Условные графические обозначения и изображения элементов генеральных планов и сооружений транспорта. - М.: Стандартинформ, 2020.
4. СП 42.13330.2016 (СНиП 2.07.01-89\*) Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. - Минстрой России, 2019
5. СП 18.13330.2019 Генеральные планы промышленных предприятий. Актуализированная редакция СНиП 2-89-90 – Минстрой России, 2019
6. СП 19.13330.2019 Генеральные планы сельскохозяйственных предприятий. Актуализированная редакция СНиП 2-97-76\* – Минрегион России, 2019
7. СП 44.13330.2011 Административные и бытовые здания. Актуализированная редакция СНиП 2.09.04-87\*. - Стандартинформ, 2019
8. СП 56.13330.2011 Производственные здания. Актуализированная редакция СНиП 31-03-2001. – Минрегион России, 2011
9. СП 54.13330.2016 Здания жилые многоквартирные (Актуализированная редакция СНиП 31-01-2003). - М.: Стандартинформ, 2019
10. СП 55.1330-2016 Дома жилые одноквартирные. - АО "ЦНИИЭП жилища", 2016
11. СП 118.13330.-2012 Общественные здания и сооружения. Актуализированная редакция СНиП 31-06-2009. - Минрегион России, 2014
12. СП 257.1325800.2016 Здания гостиниц. Правила проектирования
13. СП 160.1325800.2014 Здания и комплексы многофункциональные. Правила проектирования (с Изменением N 1)
14. СП 4.13130.2013 Свод правил Системы противопожарной защиты ограничение распространения пожара на объектах защиты требования к объемно-планировочным и конструктивным решениям.
15. СП 131.13330.2020 Строительная климатология. Актуализированная редакция СНиП 23-01-99\* - Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ , 2018
16. СП 22.13330.2016 Основания зданий и сооружений. Актуализированная редакция СНиП 2.02.01-83\*. - АО "НИЦ "Строительство", 2017
17. СП 50.13330.2012 Тепловая защита зданий. Актуализированная редакция СНиП 23-02-2003. - Минрегион России, 2012
18. СП 51.13330.2011 Защита от шума. Актуализированная редакция СНиП 23-03-2003.- М.: Стандартинформ, 2017 год.
19. Георгиевский, О.В. Единые требования по выполнению строительных чертежей / О.В. Георгиевский. – М.:Архитектура-С, 2019.

20. Архитектурные конструкции / З.А. Казбек - Казиев, В.В. Беспалов и др. - М.: Архитектура - С, 2016.
21. Вильчик, Н.П. Архитектура зданий / Н.П. Вильчик. - М.: ИНФРА - М, 2019.
22. Ананьин, М.Ю. Архитектура зданий и строительные конструкции: термины и определения: учебное пособие для среднего профессионального образования / М.Ю. Ананьин – Москва: Издательство Юрайт, 2020.
23. Опарин, С.Г. Здания и сооружения. Архитектурно-строительное проектирование: учебник и практикум для среднего профессионального образования/ С.Г. Опарин, А.А. Леонтьев – Москва: Издательство Юрайт,2020.
24. Синянский, И.А., Манешина, Н.И. Типология зданий и сооружений: учебное пособие /И.А. Синянский, Манешина Н.И. - 7-е изд., перераб. и доп. - М.:«Академия», 2013.



государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Волгоградский строительный техникум»  
(ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум»)

Специальность 07.02.01  
Архитектура

**ВЫПУСКНАЯ  
КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА**  
(дипломный проект)

на тему \_\_\_\_\_

ОО.07.02.01.51 \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Руководитель \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Консультанты  
по архитектурно-конструктивной части \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

по архитектурно-дизайнерской части \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

по макетированию \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

по организации архитектурного  
проектирования \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

Нормоконтроль \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

Выпускная квалификационная работа  
допущена к защите «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.  
Зам. директора по учебной работе \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

Выпускная квалификационная работа  
защита «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.  
с оценкой \_\_\_\_\_

Председатель ГЭК \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

Волгоград, 202\_\_

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Волгоградский строительный техникум»  
(ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум»)

Специальность 07.02.01  
Архитектура

## ЗАДАНИЕ

на выпускную квалификационную работу (дипломный проект)  
обучающемуся учебной группы \_\_\_\_\_, очной формы  
обучения

---

(фамилия, имя, отчество)

Вам предлагается разработать выпускную квалификационную работу  
(дипломный проект) (далее – ВКР (ДП))  
по ПМ.01 Проектирование объектов архитектурной среды; ПМ.03  
Планирование и организация процесса архитектурного проектирования  
на тему \_\_\_\_\_

в составе частей: архитектурно-конструктивной, архитектурно-  
дизайнерской, макетирования и организации архитектурного  
проектирования, на основании следующих данных:

1. Объемно-планировочные решения проектируемого здания принять:

---

---

---

---

---

---

2. Географический пункт строительства \_\_\_\_\_

3. Данные о строительной площадке:

а) на участке, кроме проектируемого здания, предусмотрены \_\_\_\_\_

б) гидрогеологические условия принять по варианту \_\_\_\_\_

4. Санитарно-техническое оборудование:

а) водоснабжение \_\_\_\_\_

б) канализация \_\_\_\_\_

в) отопление \_\_\_\_\_

г) вентиляция \_\_\_\_\_

д) электроснабжение \_\_\_\_\_

5. Указания к архитектурно-конструктивной части: выполнить чертежи:  
планы этажей (мб. \_\_\_\_\_), фасады (мб. \_\_\_\_\_), схема расположения элементов

фундамента (при необходимости) (мб. \_\_\_\_\_), поперечный или продольный разрез (мб. \_\_\_\_\_), план кровли (мб. \_\_\_\_\_), 1-3 узла (мб. \_\_\_\_\_).

**6. Указания к архитектурно-дизайнерской части:** выполнить чертежи: план этажа с расстановкой мебели или оборудования (мб. \_\_\_\_\_), развертку стен по основному функциональному помещению (мб. \_\_\_\_\_), визуализация интерьера в цвете (2-3 видовые точки), план благоустройства территории проектируемого объекта (мб. \_\_\_\_\_), перспективное изображение проектируемого объекта.

**7. Указания по макетированию:**

**8. Указания по организации архитектурного проектирования:** описать организацию правовых отношений между заказчиком проекта и проектной организацией. Составить задание, смету, договор на проектные работы и сводный график проектирования. Составить заключение.

**Современные технологические разработки:** \_\_\_\_\_

#### Сроки выполнения ВКР (ДП)

№ п/п	Наименование части ВКР (ДП)	Сроки выполнения ВКР (ДП)	Объем ВКР (ДП)	Консультант
1	Архитектурно-конструктивная часть	03.05.2024-12.05.2024	25%	
2	Архитектурно-дизайнерская часть	13.05.2024-24.05.2024	30%	
3	Макетирование	25.05.2024-06.06.2024	30%	
4	Организация архитектурного проектирования	07.06.2024-12.06.2024	15%	
5	Сдача ВКР (ДП) на рецензию	13.06.2024		

**РАССМОТРЕНО**

На заседании ЦМК ОПСО

Протокол № \_\_\_\_\_

от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

Председатель ЦМК ОПСО

\_\_\_\_\_ Е. В. Зайцева

Руководитель ВКР (ДП)

\_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

**Допустить**

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество обучающегося)

**к защите выпускной квалификационной работы (дипломный проект) в государственной экзаменационной комиссии**

Заместитель директора по учебно-методической работе \_\_\_\_\_ Т.Н. Гусакова

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

## Приложение Ж

И.о. зам. директора по УР Шеиной Л.Ю.  
обучающегося \_\_\_\_\_ учебной группы  
\_\_\_\_\_ очной формы обучения  
специальности 07.02.01 Архитектура

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

### Заявление

Прошу закрепить за мной тему выпускной квалификационной работы  
(дипломный проект)

\_\_\_\_\_  
(тема выпускной квалификационной работы (дипломный проект))

Руководителем выпускной квалификационной работы (дипломный проект)  
прошу назначить

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_  
сотовый телефон

И.о. заместителя директора по учебной работе

Зав. кафедрой

Согласовано:

Председатель ЦМК СТС, УМД

Л.Ю. Шеина

Н. Г. Титова

Е. В. Зайцева

График выполнения выпускной квалификационной работы

**ГРАФИК**

ВКЛЮЧАЮЩИЙ ПОДГОТОВКУ И ЗАЩИТУ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ДИПЛОМНЫЙ ПРОЕКТ)

№	Фамилия обучающегося	Учебная группа	СРОКИ ОТВЕДЕННЫЕ НА ПОДГОТОВКУ ЧАСТЕЙ ВКР (ДП), КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ ВКР (ДП) И ЗАЩИТУ ВКР (ДП)	год																										
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
07.01.01 АРХИТЕКТУРА	Иванов	Арх. 1-2, Арх. 2-2, Арх. 1-1, Арх. 1-1	АРХИТЕКТУРНО-КОНСТРУКТИВНЫЕ	[Color-coded bars]																										
			АРХИТЕКТУРНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ	[Color-coded bars]																										
			МАСТЕРСКИЕ РАБОТЫ	[Color-coded bars]																										
			ОСНОВНЫЕ МЕДИАСРЕДСТВА ПРЕПОДАВАНИЯ	[Color-coded bars]																										
			ОТКРЫТИЕ РАБОТ	[Color-coded bars]																										

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Волгоградский строительный техникум»  
(ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум»)

**ОТЗЫВ**

на выпускную квалификационную работу по специальности  
07.02.01 Архитектура

обучающегося(щейся) \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

очной формы обучения

по ПМ.01 Проектирование объектов архитектурной среды; ПМ.03 Планирование и  
организация процесса архитектурного проектирования  
на тему \_\_\_\_\_

Объем ВКР: пояснительная записка \_\_\_\_\_ л,  
графическая часть \_\_\_\_\_ л.

Характеристика освоения общих и профессиональных компетенций \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

Характеристика практического опыта и умений \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

Степень самостоятельности и творчества (проявленная самостоятельность при выполнении  
дипломного проекта, плановость и дисциплинированность в работе, умение пользоваться  
справочной литературой и нормативно-технической документацией и индивидуальные  
особенности обучающегося) \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

Положительные стороны ВКР, полнота раскрытия темы \_\_\_\_\_

---

---

---

---

Практическая значимость ВКР \_\_\_\_\_

---

---

---

Отрицательные особенности ВКР \_\_\_\_\_

---

---

---

---

Качество оформления ВКР \_\_\_\_\_

---

---

---

Рекомендуемая оценка ВКР \_\_\_\_\_

---

---

---

Руководитель

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Волгоградский строительный техникум»  
(ГБПОУ «Волгоградский строительный техникум»)**

## РЕЦЕНЗИЯ

на выпускную квалификационную работу по специальности  
07.02.01 Архитектура

обучающегося(щейся) \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

очной формы обучения

по ПМ.01 Проектирование объектов архитектурной среды; ПМ.03 Планирование и организация процесса архитектурного проектирования

на тему \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Объем ВКР: пояснительная записка \_\_\_\_\_ л,  
графическая часть \_\_\_\_\_ л.

1. Основные результаты (заключение о соответствии ВКР заданию на нее, оценка качества выполнения каждого раздела ВКР) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2. Оценка степени разработки новых вопросов, оригинальности решений, предложений. Анализ обоснованности выводов и предложений \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

3. Практическая значимость проекта \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(возможность внедрения результатов работы в практику, ожидаемый эффект)

4. Отрицательные особенности дипломного проекта \_\_\_\_\_



---

---

---

---

---

---

5. Оценка графического оформления \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

6. Оценка выпускной квалификационной работы и рекомендации о присвоении выпускнику квалификации «архитектор» по специальности 07.02.01 Архитектура \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

Рецензию составил

---

(должность, место работы)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Примерный перечень вопросов при защите ВКР  
специальность 07.02.01 Архитектура**

**Примерные вопросы по архитектурно-конструктивной части ВКР**

1. Перечислите основные требования, предъявляемые к проектируемому зданию.
2. Назовите класс здания по капитальности. Характеристики, влияющие на класс здания.
3. Назовите степень долговечности и степень огнестойкости проектируемого здания.
4. Объясните, как определяется площадь застройки здания.
5. Объясните, как определяется строительный объем здания.
6. Объясните, как рассчитывается жилая площадь.
7. Назовите, чему равна глубина заложения фундамента и от чего она зависит.
8. Назовите, где и какие виды гидроизоляции, вы использовали при проектировании здания.
9. Назовите основные несущие конструкции здания и тип конструктивной схемы.
10. Объясните, чем обеспечивается жёсткость в проектируемом здании?
11. Объясните, как осуществляется водоотвод с покрытия проектируемого здания?
12. Назовите отличие подвала от технического подполья.
13. Что определяет состав бытовых помещений и почему?
14. Объясните назначение отмостки и её конструктивное решение.
15. Объясните назначение пандусов, чему равна величина уклона.
16. Объясните, как осуществляется эвакуация людей из здания.
17. Охарактеризуйте особенности устройства лестниц. Чему равна высота ограждения на лестничных клетках.
18. Объясните термин «незадымляемая лестничная клетка», в каких зданиях применяется «незадымляемая лестничная клетка».
19. Назовите нормативные документы, на основании которых осуществляется проектирование жилых зданий.
20. Назовите нормативные документы, на основании которых осуществляется проектирование общественных зданий.
21. Назовите планировочную схему проектируемого здания.
22. Охарактеризуйте входную группу помещений в здании.
23. Назовите, коммуникационные помещения в проектируемом здании.

**Примерные вопросы по архитектурно-дизайнерской части ВКР**

1. Опишите стиль, который вы учитывали при создании интерьера.
2. Охарактеризуйте, что необходимо учитывать в цветовом решении интерьера.

3. Назовите, принципы при создании дизайна интерьера.
4. Назовите, какие факторы учитываются при проектировании общественного здания в городской среде.
5. Назовите, какие факторы необходимо учитывать при формировании ландшафта участка.
6. Охарактеризуйте, какие малые архитектурные формы используются при организации ландшафтного дизайна общественных зданий.
7. Опишите принцип технологической компоновки и функциональной организации здания и основных групп помещений.
8. Назовите преимущества принятого в проекте интерьера, насколько он функционален.
9. Охарактеризуйте ориентацию проектируемого здания относительно сторон света.
10. Назовите, какими нормативными документами необходимо пользоваться при проектировании генерального плана участка.
11. Объясните, как рассчитывается площадь застройки участка.

#### **Примерные вопросы по части ВКР «Макетирование»**

1. Назовите, какие материалы Вы использовали для создания макета.
2. Назовите, какими инструментами Вы пользовались при создании макета.
3. Назовите, какие критерии учитывались при выборе материалов макета.
4. Охарактеризуйте колористическое решение вашего проекта, особенности использования цвета и текстур.
5. Охарактеризуйте, какие принципы положены в основу создания ландшафтной среды для макета.

#### **Примерные вопросы по части ВКР «Организация архитектурного проектирования»**

1. Охарактеризуйте значение экономического обоснования проекта.
2. Охарактеризуйте, каким образом формируется стоимость проектных работ.
3. Назовите документы, необходимые для выполнения проектных работ.
4. Назовите основной правовой документ, регулирующий финансовые отношения между заказчиком и проектной организацией.
5. Назовите стадии разработки проектной документации.
6. Охарактеризуйте «Подрядный договор» между подрядчиком и заказчиком.
7. Объясните, кто является генеральным проектировщиком и каковы его функции.
8. Расшифруйте понятия ГИП, ГАП.
9. Назовите, на основании, каких документов производится расчет между подрядчиком и заказчиком за выполненные СМР.